



# TRAINING VIRTUELLE KOMMUNIKATION



## Training: Virtuelle Kommunikation

Virtuelle Zusammenarbeit ist ein fundamentaler Bestandteil moderner Organisationen. Seit Corona sind Home Office und virtuelle Kommunikation wichtiger denn je. Virtuelle Teams sind jedoch mit besonderen Herausforderungen konfrontiert: sei es der fehlende persönliche Kontakt oder die Frage nach der Wahl des passenden Kommunikationsmediums. Der Aufbau und das Aufrechterhalten persönlicher Beziehungen, die effektive Moderation von Meetings, das Hochhalten des Teamspirits und die Förderung von Engagement müssen im virtuellen Setting sehr viel bewusster und gezielter erzeugt werden. Daher freuen wir uns, Ihnen unser Training zu **VIRTUELLER KOMMUNIKATION** anzubieten!

# Agenda

4 x 4: 4 aufeinanderfolgende Tage, 4h pro Tag z.B. nachmittags von 13.30-17:30 Uhr

- ✓ Get together
- ✓ Umgang mit der Krise  
- die neue Normalität
- ✓ Arbeiten im Home Office  
- gesund und fokussiert bleiben

## 1. Halbtag

## 2. Halbtag

- ✓ Virtuelle Kommunikation:  
Auswahl und Wirkung der Medien
- ✓ Moderation virtueller Meetings:  
Tipps & Tricks
- ✓ Übung und Feedback

- ✓ Flieh- und Bindekräfte in virtuellen Teams
- ✓ Effektives Brainstorming in virtuellen Meetings
- ✓ Übung und Feedback

## 3. Halbtag

## 4. Halbtag

- ✓ Konflikte im virtuellen Setting lösen
- ✓ Arbeit mit eigenen Fallbeispielen
- ✓ Zentrale Erkenntnisse festigen

Wie wir in diesem Training vorgehen und was Sie davon mitnehmen



## Austausch mit Kollegen

Gegenseitiges Lernen: Tauschen Sie Erfahrungen und Best Practices mit KollegInnen aus. Lernen Sie das Tool *Kollegiale Fallberatung* kennen und erhalten Sie Feedback für Ihre Entwicklung.



## Lernen & Erleben

Es erwartet Sie ein Mix aus praktischen Übungen und Erkenntnissen aus der Forschung. So bleibt es abwechslungsreich, informativ und alltagsnah.



## Video Feedback

Erleben Sie im Videofeedback, was Ihre Stärken in der Moderation von virtuellen Meetings sind. Finden Sie Ihre Rolle und Haltung als ModeratorIn und bauen Sie Ihre Stärken aus.

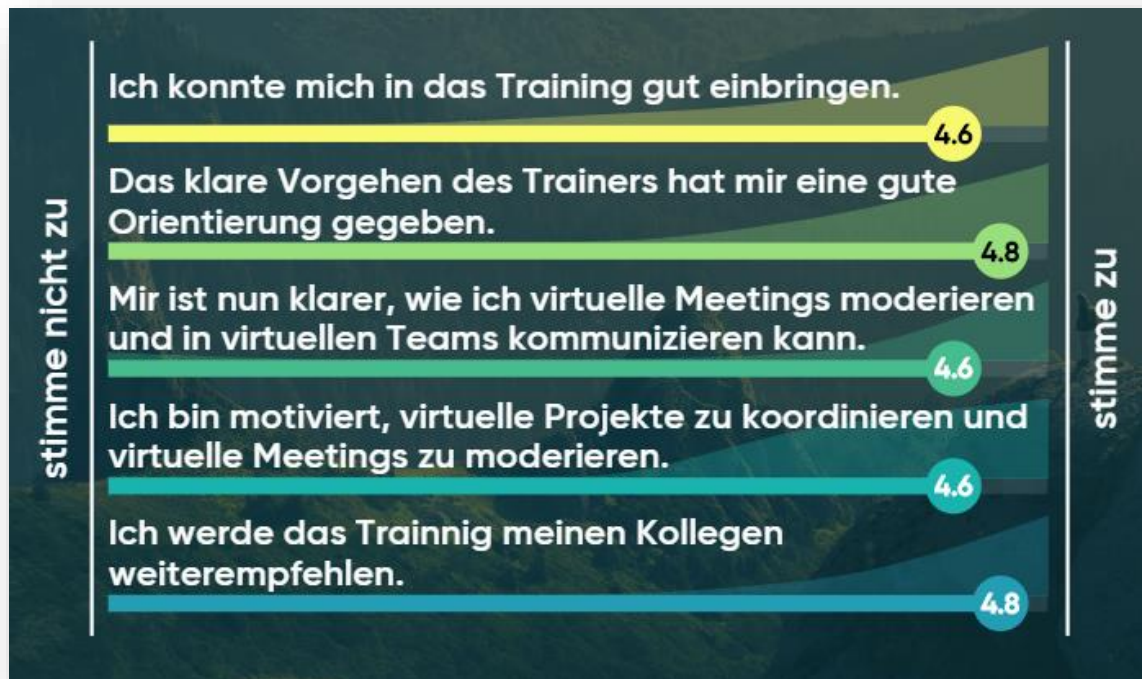


## Praktische Tools

Sie werden viele praktische Tools kennenlernen. Durch unsere Übungen sind Sie nach dem Training startklar, um diese Tools in Ihrem Alltag einzusetzen.

# Kundenstimmen

Evaluation des Trainings „Virtuelle Kommunikation“  
25.-28.05.20, 13 Rückmeldungen



Großartiges Training! Am besten haben mir die interaktiven Teile gefallen!

Das Teilen von Erfahrungen und die Tipps & Tricks haben mir sehr gut gefallen. Die TrainerInnen haben immer zum richtigen Zeitpunkt gute Tipps gegeben.

Das Training hat mir sehr gut gefallen!  
Die TrainerInnen haben die Inhalte wirklich großartig präsentiert, vor jeder Gruppensitzung wurden klare und präzise Anweisungen gegeben. Brilliant!!!

Die Trainer leiteten das Training auf höchst professionelle Weise! Sie machten uns mit wichtigen Tools vertraut, unterstützten uns jedoch auch beim Finden eigener Lösungen. Eine der besten Schulungen, die ich je hatte!

# Unser Team



**Jana Schmid**

Coach & Consultant

Bereichsleitung Führung  
Freiburg Institut



**Peter Behrendt**

Geschäftsführer und Inhaber

Freiburg Institut



**Veronika Matzner**

Coach & Consultant

Bereichsleitung Kundenservice,  
Innovation und Beratung  
Freiburg Institut



**Eleonora Klahm**

Coach & Consultant

MBA Human Resources  
Management  
Coachingzentrum Freiburg

